

## Maakuntavaltuusto

---

Aika 14.12.2021 klo 09:05 - 11:49

Paikka Etäkokous Microsoft Teams-ympäristössä. Puheenjohtaja ja virkamiehet paikalla Helsingin kaupunginvaltuustosalissa

### Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 27	Nimenhuuto, laillisuus ja päätösvaltaisuus	6
§ 28	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	7
§ 29	Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen	8
§ 30	Uusimaa-ohjelman 2022-2025 ja sen ympäristöselostuksen hyväksyminen	9
§ 31	Hallintosäännön täydennys sopimushallinnan osalta	16
§ 32	Vuoden 2022 talousarvion sekä vuosien 2022-2024 toiminta- ja taloussuunnitelman hyväksyminen	21
§ 33	Maakuntavaltuuston kokouskäytännöt valtuustokaudella 2021-2025	24
§ 34	Uudenmaan liiton luottamushenkilöiden palkkiosäännön tarkistaminen	28
§ 35	Vastaus valtuustoaloitteeseen / Uudenmaan kulttuuriympäristöjen suunnitelmallinen edistäminen yhteistyössä eri toimijoiden kanssa	32
§ 36	Uudenmaan liiton luottamushenkilöiden sidonnaisuusilmoitusten saattaminen maakuntavaltuustolle tiedoksi	35
§ 37	Seuraavan kokouksen ajankohta	37

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Ahde Hilikka	Jäsen	
	Ahlfors Tiina	Jäsen	
	Alho Arja	Jäsen	
	Anttila Jukka	Jäsen	
	Ant-Wuorinen Lauri	Jäsen	
	Arajärvi Pentti	Puheenjohtaja	
	Diarra Fatim	Jäsen	
	Eerola Antero	Jäsen	
	Forsberg Ari	Jäsen	
	Haapaniemi Timo	Jäsen	
	Hall Anu	Jäsen	
	Hanska Sirpa	Jäsen	
	Harjanne Atte	Jäsen	Poistui §:n 30 aikana klo 9:57
	Havu Isto	Jäsen	
	Heinäluoma Eveliina	Jäsen	Saapui §:n 30 aikana klo 9:33
	Helske Marjut	Jäsen	
	Holopainen Mari	Jäsen	Paikalla §:n 30 aikana klo 10.19-10.42
	Honkanen Martin	Jäsen	
	Horn Stephan	Jäsen	
	Ikkelä Kalle	II varapuheenjohtaja	
Ilander Kerstin	Jäsen		
Jalovaara Ville	Jäsen		
Jokinen Johanna	Jäsen		
Jordas Kim	Jäsen		
Järvenpää Kaarina	Jäsen		
Järvinen Arto	Jäsen		
Jääskeläinen Jouko	Jäsen		
Kalenius Christina	Jäsen		
Kaleva Atte	Jäsen	Saapui §:n 30 aikana klo 10.32 alkaen	
Karlsson Anette	Jäsen		
Kauppila Elina	Jäsen		
Kauppinen Sirpa	Jäsen		
Kemppi-Virtanen Pirjo	Jäsen		
Kopra Pia	Jäsen		
Kylätasku Leo	Jäsen		
Laaksonen Jani	Jäsen		
Liljestrand Tom	Jäsen		
Löyttyniemi Meri	Jäsen		
Makkonen Teija	Jäsen		
Meri Otto	Jäsen		
Munne Martti	Jäsen		
Muttillainen Sami	Jäsen		
Månsson Björn	Jäsen	Poissa §:n 30 käsittelyn aikana klo 9.25-10.30	
Mänd Sirje	Jäsen		
Nick Reetta	Jäsen		
Niikko Mika	Jäsen	Poistui §:n 30 aikana klo 10.05	



Niskanen Dani	Jäsen	
Nuorteva Johanna	Jäsen	
Oksanen Ari	Jäsen	
Orpana Anitta	Jäsen	
Pajuoja Matti	Jäsen	
Pakarinen Pia	Jäsen	
Partanen Henna	Jäsen	
Portin Anders	Jäsen	
Rautava Risto	Jäsen	Saapui §:n 30 aikana klo 9.36 alkaen
Raja-Aho Maarit	Jäsen	
Rämö Eve	Jäsen	
Räty Virpi	Jäsen	
Sajomaa Lennu	Jäsen	
Salmivuori Taru	Jäsen	
Sammallahti Tere	Jäsen	
Savolainen Kim	Jäsen	
Sazonov Daniel	Jäsen	Saapui §:n 30 aikana klo 11.00 alkaen
Suomalainen Nina	Jäsen	
Vehmanen Emma-Stina	Jäsen	
Viljanen Eerikki	Jäsen	
Vierunen Maarit	Jäsen	Saapui §:n 30 aikana klo 9.41 alkaen
Virtanen Harri	Jäsen	
Wessberg Nina	Jäsen	
Åberg Anu	Jäsen	
Rantala Marcus	Varajäsen	
Rantanen Tuomas	Varajäsen	
Peltokorpi Terhi	Varajäsen	
Aidanjuuri-Niemi Tanja	Varajäsen	Saapui §:n 30 aikana klo 10.07
Salonen Pasi	Varajäsen	
Vacker Marjo	Varajäsen	
Lassander Kimmo	Varajäsen	
Iskanius Anniina	Varajäsen	Poistui §:n 30 aikana klo 10.59
Nevanlinna Risto	Varajäsen	
Korhonen Henri	Varajäsen	
Huff Shawn	Varajäsen	
Poissa		
Aaltonen Juri		
Biaudet Eva		
Karhuvaara Arja		
Kivekäs Otso		
Kolbe Laura		
Lindgren Minna		
Mattila Terhi		
Nummela Nina		
Phull Manav		
Posio Katja		
Seppälä Peppi		
Stenvall Nora		
Yanar Ozan		

Hyvärinen Reetta  
Kaukola Ulla  
Komulainen Pirjo

Muu	Markkula Markku Krohn Minerva Juvonen Arja	Puheenjohtaja, MHS I varapuheenjohtaja, MHS II varapuheenjohtaja, MHS	Saapui §:n 30 aikana klo 10.05 Poistui §:n 32 aikana klo 11.35
	Aura Anssi	MHS-jäsen	
	Blomqvist-Valtonen Elin Lohikoski Pia Nieminen Johannes Pajula Matias	MHS-jäsen MHS-jäsen MHS-jäsen MHS-jäsen	Saapui §:n 30 aikana klo 10.30
	Piirtola Mikko Saxberg Mirita Stranius Leo Vuorento Reijo Savolainen Ossi Eskelinen Juha	MHS-jäsen MHS-jäsen MHS-jäsen MHS-jäsen Maakuntajohtaja Aluekehittämisen vastuualueen johtaja	
	Autioniemi Paula	Aluesuunnittelun vastuualueen johtaja	
	Tikkanen Inka	Hallintojohtaja, pöytäkirjanpitäjä	
	Kanerva Inka Suursalmi Tero Elo Seija	Viestintäjohtaja Lakimies Viestintäpäällikkö	

---

#### Allekirjoitukset

Pentti Arajärvi  
Puheenjohtaja

Inka Tikkanen  
Pöytäkirjanpitäjä

---

#### Käsitellyt asiat

27 - 37

---

#### Pöytäkirjan tarkastus

Meri Löyttyniemi  
Pöytäkirjantarkastaja

Anniina Iskanius §§ 27-29  
Pöytäkirjantarkastaja

Daniel Sazonov §§ 30-37  
Pöytäkirjantarkastaja

---

#### Pöytäkirjan nähtävilläpito

Uudenmaan liiton verkkosivut 28.12.2021

---

Maakuntavaltuusto

§ 27

14.12.2021

### **Nimenuoto, laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Maakuntavaltuusto 14.12.2021 § 27

Hallintosäännön 78 §:n mukaan läsnäolevat valtuutetut ja varajäsenet todetaan sähköisesti tai nimenuudolla, joka toimitetaan aakkosjärjestyksessä.

Hallintosäännön 71 §:n mukaan kokouskutsu on lähetettävä vähintään seitsemän päivää ennen maakuntavaltuuston kokousta kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Kokouskutsu toimitetaan tiedoksi varajäsenille sekä Uudenmaan liiton jäsenkuntien kunnanhallituksille sekä tarvittaessa valtuustoryhmien sihteeille. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava Uudenmaan liiton verkkosivuilla.

Tämän kokouksen kokouskutsu ja esityslista on lähetetty 7.12.2021.

Kuntalain 103 §:n mukaan maakuntavaltuusto on päätösvaltainen, kun vähintään 2/3 valtuutetuista on läsnä.

### **Päätösesitys**

- Maakuntavaltuuston puheenjohtaja avaa kokouksen
- Merkitään tiedoksi Helsingin kaupungin konsernijaoston päätös 22.11.2021:  
*Kaupunginhallituksen konsernijaosto*
  - *myönsi Mia Haglundille eron Uudenmaan maakuntavaltuuston jäsenen luottamustoimesta ja Elina Kauppilalle eron Uudenmaan maakuntavaltuuston varajäsenen luottamustoimesta sekä*
  - *valitsi Elina Kauppilan uudeksi jäseneksi (varajäsenenä Tuomas Nevanlinna) ja Mia Haglundin uudeksi varajäseneksi (Sami Muttalaisen henkilökohtainen varajäsen) Uudenmaan maakuntavaltuustoon jäljellä olevaksi toimikaudeksi.**Samalla konsernijaosto tarkasti pöytäkirjan tämän asian osalta heti.*
- Todetaan läsnä olevat valtuutetut ja varavaltuutetut sekä maakuntahallituksen jäsenet.
- Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

### **Päätös**

**Puheenjohtaja Pentti Arajärvi avasi kokouksen**

**Merkittiin tiedoksi Helsingin kaupungin konsernijaoston päätös.**

**Todettiin 74 valtuutetun ja varavaltuutetun olevan läsnä. Todettiin kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.**

Maakuntavaltuusto

§ 28

14.12.2021

**Pöytäkirjan tarkastajien valinta**  
Maakuntavaltuusto 14.12.2021 § 28

Päätösesitys

Maakuntavaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa.

**Päätös**

**Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Anniina Iskanius ja Meri Löyttyniemi.**

Maakuntavaltuusto

§ 29

14.12.2021

**Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen**

Maakuntavaltuusto 14.12.2021 § 29

Päätösesitys

Kokouksen asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei maakuntavaltuusto toisin päättä.

**Päätös**

**Maakuntavaltuusto päätti, että asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä.**

Maakuntahallitus	§ 109	27.09.2021
Maakuntahallitus	§ 152	29.11.2021
Maakuntavaltuusto	§ 30	14.12.2021

## Uusimaa-ohjelman 2022-2025 ja sen ympäristöselostuksen hyväksyminen

Maakuntahallitus 27.09.2021 § 109

### Tiivistelmä

Maakuntahallitukselle esitetään päätettäväksi, että se asettaa Uusimaa-ohjelma 2022-2025:n ja ympäristöselostuksen luonnokset nähtäville lausuntoja varten.

Uusimaa-ohjelma 2022-2025 on maakuntaohjelma, joka sisältää kehittämisen painopisteet ja tavoitteet vuosille 2022-2025 sekä vision vuoteen 2030. Ohjelmassa kuvataan sen toteuttamisen välineet, eli potentiaaliset rahoitusohjelmat sekä toteuttamisen seuranta ja mittarit. Ohjelman lisäksi on laadittu sen vaikutuksia arvioiva ympäristöselostus.

### Selostus

Uusimaa-ohjelma 2022–2025 on maakuntaohjelma, joka sisältää maakunnan vision vuoteen 2030, kehittämisen painopisteet, tavoitteet ja toimenpiteet vuosille 2022–2025. Ohjelmaa on työstetty useissa työpajoissa Uudenmaan liiton keskeisten kumppaneiden, eli Uudenmaan ELY-keskuksen, kuntien, koulutus- ja tutkimuslaitosten sekä järjestöjen kanssa. Valmistelussa on huomioitu keskeiset kehittämissinjaukset ja strategiat globaalilta tasolta kuntatasolle. Ohjelma tukee YK:n kestävän kehityksen tavoitteiden toteuttamista Uudellamaalla ja ohjelman laatimisessa on otettu huomioon Uudenmaan kuntien strategiat ja niiden tavoitteet.

Uusimaa-ohjelma 2022–2025 sisältää myös keskeisten muutosvoimien kuvauksen sekä tiiviin tilastokatsauksen maakunnasta perustana kehittämisen painopisteille ja tavoitteille.

Ohjelman visio vuodelle 2030 on ”Reilusti edellä”. Se tarkoittaa, että vuonna 2030 Uusimaa on reilusti edellä:

- ilmastonmuutoksen hillinnässä. Tavoitteemme on olla hiilineutraali maakunta vuonna 2030.
- taloudellisessa kilpailukyvyssä. Tavoitteemme on nostaa Uudenmaan TKI-menojen osuus 5 prosenttiin maakunnan bruttokansantuotteesta.
- hyvinvoinnissa. Tavoitteenamme on saavuttaa Uudellamaalla 80 prosentin työllisyysaste vuoden 2030 loppuun mennessä.

Ohjelman painopisteet ovat: Ympäristöviisas Uusimaa, Menestyvä Uusimaa ja Onnellisten Uusimaa. Jokaisessa painopisteessä on kolme tavoitetta, joita toteutetaan toimenpidekokonaisuuksien avulla.

Ohjelmassa kuvataan sen toteuttamisen välineet, eli potentiaaliset rahoitusohjelmat sekä toteuttamisen seuranta ja mittarit. Ohjelma sisältää



myös tiivistelmän erillisestä, tutkimus-, kehittämis- ja innovaatiotoimintaa käsittelevästä älykkään erikoistumisen strategiasta.

Uusimaa-ohjelman ympäristövaikutuksia on arvioitu erillisessä SOVA-lain mukaisessa ympäristöselostuksessa. Uusimaa-ohjelman vaikutuksia on arvioitu suhteessa ihmisiin, elinoloihin ja viihtyvyyteen, luonnonoloihin ja -varoihin, ilmaan ja ilmastoon, luonnon monimuotoisuuteen, aluerakenteeseen, maisemaan ja rakennettuun ympäristöön sekä liikkumiseen ja talouteen.

#### Asian tausta

Maakuntaohjelman laadinnassa noudatetaan lakia alueiden kehittämisestä ja Euroopan unionin alue- ja rakennepolitiikan toimeenpanosta sekä työ- ja elinkeinoministeriön ohjeita. Maakuntaohjelman ympäristöarviointi tehdään SOVA-lain (laki viranomaisten suunnitelmien ja ohjelmien ympäristövaikutusten arvioinnista, 200/2005) mukaisesti.

#### Päätösesitys:

Maakuntahallitus päättää asettaa Uusimaa-ohjelma 2022-2025:n ja ympäristöselostuksen luonnokset nähtäville ja lausuntoja varten 30 päivän ajaksi.

#### Päätös:

Maakuntahallitus päätti asettaa Uusimaa-ohjelma 2022-2025:n ja ympäristöselostuksen luonnokset nähtäville ja lausuntoja varten 30 päivän ajaksi.

#### Lisätiedot:

Vastuujohtaja Juha Eskelinen  
Asiantuntija Rosa Tuomi

Maakuntahallitus 29.11.2021 § 152

#### Tiivistelmä

Maakuntahallitukselle esitetään päätettäväksi, että se hyväksyy Uusimaa-ohjelman ja sen ympäristöselostuksen maakuntavaltuustolle esitettäväksi ja hyväksyttäväksi.

Uusimaa-ohjelma 2022-2025 on maakuntaohjelma, joka sisältää kehittämisen painopisteet ja tavoitteet vuosille 2022-2025 sekä vision vuoteen 2030. Ohjelmassa kuvataan sen toteuttamisen välineet, eli potentiaaliset rahoitusohjelmat sekä toteuttamisen seuranta ja mittarit. Ohjelman lisäksi on laadittu sen vaikutuksia arvioiva ympäristöselostus.

Uusimaa-ohjelmaan on tehty saatujen lausuntojen perusteella muutoksia ennen kaikkea toimenpiteisiin, mutta visiota, painopisteitä ja tavoitteita ei ole muokattu.

#### Selostus

Uusimaa-ohjelma 2022–2025 on maakuntaohjelma, joka sisältää maakunnan vision vuoteen 2030, kehittämisen painopisteet, tavoitteet ja toimenpiteet vuosille 2022–2025.

Ohjelman visio vuodelle 2030 on ”Reilusti edellä”. Se tarkoittaa, että vuonna 2030 Uusimaa on reilusti edellä:

- ilmastonmuutoksen hillinnässä. Tavoitteemme on olla hiilineutraali maakunta vuonna 2030.
- taloudellisessa kilpailukyvyssä. Tavoitteemme on nostaa Uudenmaan TKI-menojen osuus 5 prosenttiin maakunnan bruttokansantuotteesta.
- hyvinvoinnissa. Tavoitteenamme on saavuttaa Uudellamaalla 80 prosentin työllisyysaste vuoden 2030 loppuun mennessä.

Ohjelman painopisteet ovat: Ympäristöviisas Uusimaa, Menestyvä Uusimaa ja Onnellisten Uusimaa. Jokaisessa painopisteessä on kolme tavoitetta, joita toteutetaan toimenpidekokonaisuuksien avulla. Ohjelmassa kuvataan myös sen toteuttamisen välineet, eli potentiaaliset rahoitusohjelmat sekä seurannan mittarit.

Uusimaa-ohjelman ympäristövaikutuksia on arvioitu erillisessä SOVA-lain mukaisessa ympäristöselostuksessa.

### Lausuntojen keskeinen sisältö

Uusimaa-ohjelman ja sen ympäristöselostuksen lausuntoaika oli 4.10.-3.11.202. Ohjelma oli julkisesti nähtävillä Uusimaa-ohjelman verkkosivuilla sekä lausuntopalvelussa. Lausuntopyyntö lähetettiin lisäksi suoraan 157 taholle. Lausuntoja saatiin 43 kappaletta.

Lausunnon antaneet tahot:

1.	Espoon kaupunki
2.	Finavia
3.	Finlands skogscentral
4.	GTK Geologian tutkimuskeskus
5.	Helsingin kaupunki
6.	Helsingin yliopisto
7.	HSL (Helsingin seudun liikenne)
8.	HSY (Helsingin seudun ympäristö)
9.	Hämeen liitto
10.	Ilmatieteen laitos
11.	Inkoon kunta
12.	Kehittämisyhdistys SILMU
13.	Lohjan kaupunki
14.	Luonnonvarakeskus LUKE
15.	Metsähallitus
16.	Metsäkeskus (Finlands skogcentral)
17.	Moniheli
18.	MTK-Uusimaa
19.	Nurmijärven kunta
20.	Omnia
21.	Opetus- ja kulttuuriministeriö
22.	Pohjois-Pohjanmaan liitto
23.	Porvoon kaupunki
24.	Päijät-Hämeen liitto
25.	SAK
26.	Siuntion kunta
27.	SLC, Svenska lantbruksproducenternas centralförbund
28.	STTK
29.	Suomen luonnonsuojeluliitto, Uudenmaan piiri
30.	Suomen riistakeskus
31.	Suomen Venäjänkielisten Keskusjärjestö ry
32.	Svenska folkpartiet i Finland rf SFP / Nylands krets
33.	Taike

34.	Tapahtumateollisuus
35.	Tuusulan kunta
36.	Uudenmaan ELY-keskus (erikseen lausunto myös ympäristöselostuksesta)
37.	Vantaan kaupunki
38.	Varsinais-Suomen liitto
39.	Vuokralaiset VKL ry
40.	Yksityishenkilöt (3 kpl)

Yleiset kommentit maakuntaohjelmasta

Hyvää

Lausunnoissa ohjelmaa pidettiin kunnianhimoisena ja sen tavoitteita hyvin perusteltuina. Kolmea päätavoitetta: hiilineutraali Uusimaa vuonna 2030, T&K-menojen nostaminen 5 prosenttiin BKT:sta ja työllisyysasteen nostaminen 80 prosenttiin vuoteen 2030 mennessä, pidettiin kannatettavina. Niiden toteutuminen edellyttää kuitenkin riittäviä resursseja, yhteistyötä ja edunvalvontaa.

Ohjelmaluonnos on edellistä ohjelmaa selkeämpi. YK:n kestävän kehityksen tavoitteet on hyvin huomioitu. Ohjelma antaa viitekehyksen toimenpiteille, joita kunta voi toteuttaa kumppanuustoiminnalla Uudenmaan liiton, lähikuntien ja valtion kanssa. Ohjelmassa on kattavasti esitetty rahoitusohjelmat, joilla ohjelman mukaisia hankkeita voidaan toteuttaa. Mittarit tavoitteiden toteutumisen seurantaan ovat hyvät.

Parannettavaa

Toimenpiteitä on paljon, ne ovat keskenään eritasoisia ja osa niistä liian abstraktilla tasolla. Kumppanien ja verkostojen tarkempi luonne jää ohjelmaluonnoksessa epäselväksi, niitä tulisi konkretisoida ja selvittää työnjakoa. Sosiaali- ja terveydenhuollon uudistus sekä TE-palvelujen uudistus tulisi tuoda selkeämmin esiin. Maaseudun ja kaupungin vuorovaikutus ja yhteinen kehittäminen puuttuu ohjelmasta.

#### **Muutokset toimenpiteittäin painopisteeseen Ympäristöviisas Uusimaa**

- 4. Kestävän liikenteen edistäminen: painotus sähköisen liikenteen sijaan kestävän liikkumisen saavutettavuudessa
- 5. Hiilinielujen vahvistaminen: metsien kestävästä käytöstä lisätty tekstiä
- 10. Uudenmaan roolin vahvistaminen kestävän kiertotalouden edelläkävijänä osaamisessa ja innovaatioissa – yhdistetty toimenpide "Kiertotalouden toimijoita yhteen kokoavien verkostojen vahvistaminen"
- 12. Ympäristökasvatus sekä ympäristövastuulliseen kuluttamiseen kannustaminen ja ohjaaminen: lisätty kulttuurin ja taidekasvatuksen merkitys

#### **Muutokset toimenpiteittäin painopisteeseen Menestyvä Uusimaa**

- 14. Innovaatiotoiminnan tukeminen sekä verkostojen ja kansainvälisen yhteistyön vahvistaminen – yhdistetty toimenpide "Kuntien kokeiluympäristöjen ja -alustojen vahvistaminen"
- 16. Vihreään kasvun ja kestävien innovaatioiden tukeminen – yhdistetty toimenpide "Resurssien suuntaaminen Uudenmaan vahvuusaloille älykkään erikoistumisen strategian avulla" ja "Uusiutuvien ja vähäpäästöisten tuotteiden ja palveluiden kehittäminen"

19. Uudenmaan kulttuuri- ja matkailualojen uudistumisen tukeminen: sisältöä muokattu, fokus koronasta selviytymiseen toimialojen uudistumisen ja digitalisaation hyödyntämisen avulla

### **Muutokset toimenpiteittäin painopisteeseen Onnellisten Uusimaa**

32. Työllisyyden parantaminen ja työelämän tasa-arvon lisääminen – yhdistetty toimenpiteet ”Työllistymistä tukevien ja työttömyysriskejä ehkäisevien toimenpiteiden kehittäminen”, ”Työelämän laadun ja työssä jaksamisen kehittäminen työn muutoksessa” ja ”Koulutuksen ja työmarkkinoiden monimuotoisuuden ja sukupuolten välisen tasa-arvon lisääminen”

33. Alueellisen eriytymisen vähentäminen sekä maaseudun ja kaupunkien vuorovaikutuksen lisääminen – yhdistetty toimenpiteet ”Alueellisen eriytymisen vähentäminen asuinalueiden tasapuolisella kehittämisellä” sekä 41. ”Paikkariippumattomuuden huomioiminen maankäytössä ja liikennesuunnittelussa”

36. Vetovoimaisten kulttuuriympäristöjen sekä luonto- ja virkistysalueiden palveluiden ja saavutettavuuden parantaminen – lisätty kulttuuriympäristöjen painoarvoa

### **Muutokset ympäristöselostukseen**

Ympäristöselostusta on tarkennettu kuvauksella vaikutusten arviointia koskevien työpajojen tavoitteista, arvioinnin menetelmistä, arvioinnin vaikutuksista ohjelmaan, sekä miten arviointia on päivitetty työpajojen jälkeen vastaamaan lopullista ohjelmaa. Lisäksi ympäristöselostukseen on lisätty SOVA-tiimin ja asiantuntijatyöpajoihin osallistuneiden henkilöiden nimet.

#### Asian tausta

Maakuntaohjelman laatimisesta on säädetty laissa alueiden kehittämisestä ja Euroopan unionin alue- ja rakennepolitiikan toimeenpanosta ja laadinnassa noudatetaan myös työ- ja elinkeinoministeriön ohjeita. Maakunnan alueella toimivien viranomaisten tulee ottaa toiminnassaan huomioon maakuntaohjelma ja edistää sen toteuttamista. Maakuntaohjelman ympäristöarviointi on tehty SOVA-lain (laki viranomaisten suunnitelmien ja ohjelmien ympäristövaikutusten arvioinnista, 200/2005) mukaisesti.

#### Päätösesitys:

Maakuntahallitus päättää esittää maakuntavaltuustolle, että valtuusto hyväksyy Uusimaa-ohjelma 2022-2025:n ja sen ympäristöselostuksen.

#### Asian käsittely:

Keskustelun aikana todettiin yksimielisesti, että liiton toimistolle annetaan oikeus tehdä Uusimaa-ohjelmaan ja sen ympäristöselostukseen pieniä ja teknisluontoisia korjauksia käydyin evästyskeskustelun pohjalta.

#### Päätös:

Maakuntahallitus päätti

- antaa liiton toimistolle oikeuden tehdä asiakirjoihin pieniä ja teknisluontoisia korjauksia
- esittää maakuntavaltuustolle, että valtuusto hyväksyy Uusimaa-ohjelma 2022–2025:n ja sen ympäristöselostuksen.

#### Lisätiedot:

Vastuujohtaja Juha Eskelinen, asiantuntija Rosa Tuomi

**Päätösesitys:**

Maakuntavaltuusto päättää hyväksyä Uusimaa-ohjelma 2022–2025:n ja sen ympäristöselostuksen.

**Asian käsittely:**

Pöytäkirjan tarkastajaksi valittu varavaltuutettu Anniina Iskanius poistui kokouksesta asian käsittelyn aikana klo 10.59. Maakuntavaltuusto päätti valita kokoukseen klo 11.00 saapuneen valtuutetun Daniel Sazonovin pöytäkirjantarkastajaksi Iskaniuksen tilalle jäljellä olevan kokouksen ajaksi.

Keskustelun aikana valtuutettu Lennu Sajomaa valtuutettu Jani Laaksosen kannattamana teki seuraavan muutosehdotuksen Uusimaa-ohjelmaan:

Uusimaa-ohjelman kohta 23 ”Maahanmuuton lisääminen ja maahanmuuttajien työllistymisen tehostaminen” korvataan seuraavalla tekstillä:

**Koulutuksen ja osaamisen tehostaminen**

Koulutus ja osaaminen on keskeinen hyvinvointimme perusta ja voimavaramme kansainvälisessä kilpailussa. Osaavan työvoiman, niin korkeasti koulutettujen kuin ammatillisen koulutuksen saaneiden, heikko saatavuus on ollut yksi merkittävimmistä kasvun esteistä yrityksille jo pitkään. Uudellamaalla on Suomen koulutetuin väestö, mutta olemme pohjoismaisia verrokkialueita jäljessä korkeakoulutettujen osuudessa. Väestön ikääntyminen ja syntyvyyden lasku pahentavat osajapulaa entisestään. Korkeakoulujen, yliopistojen ja ammatillisen koulutuksen aloituspaikkojen riittävästä määrästä on pidettävä huolta.

Äänestys nimenhuudolla

Koska oli tehty kannatettu muutosehdotus, puheenjohtaja totesi, että asiasta on äänestettävä. Puheenjohtaja teki seuraavan äänestysesityksen: Maakuntahallituksen pohjaesitystä kannattavat äänestävät JAA ja Sajomaan muutosehdotusta kannattavat äänestävät EI. Äänestyksessä annettiin ääniä seuraavasti:

- 65 JAA-ääntä
- 10 EI-ääntä

Äänestysluettelo on pöytäkirjan liitteenä. Puheenjohtaja totesi, että Uusimaa-ohjelman kohta 23 oli tullut hyväksytyksi maakuntahallituksen pohjaesityksen mukaisena.

Valtuutettu Sajomaa jätti asiasta eriävän mielipiteen. Eriävään mielipiteeseen yhtyivät valtuutetut Martin Honkanen, Arto Järvinen, Pia Kopra, Jani Laaksonen, Teija Makkonen, Martti Munne, Sirje Mänd sekä varavaltuutetut Tanja Aidanjuuri-Niemi ja Pasi Salonen. Eriävän mielipiteen kirjalliset perustelut ovat pöytäkirjan liitteenä.

**Päätös:**

**Maakuntavaltuusto päätti hyväksyä Uusimaa-ohjelma 2022–2025:n ja sen ympäristöselostuksen.**

## Liitteet

Liite [1]

Uusimaa-ohjelma 2022-2025, mv 14.12.2021

Liite [2]

Ympäristöselostus, mv 14.12.2021

Liite [3]

Eriävä mielipide mv:n 14.12.2021 kokouksessa § 30

Maakuntahallitus	§ 58	17.05.2021
Maakuntavaltuusto	§ 10	25.05.2021
Maakuntahallitus	§ 153	29.11.2021
Maakuntavaltuusto	§ 31	14.12.2021

## Hallintosäännön täydennys sopimushallinnan osalta

Maakuntahallitus 17.05.2021 § 58

### Tiivistelmä

Uudenmaan liiton hallintosääntöä esitetään päivitettäväksi siten, että siinä huomioidaan tiedonhallintalaki ja muut lainsäädännön muutokset, EU:n alue- ja rakennepolitiikan ohjelmakausi 2021–2027 sekä eräät hallintosäännön toimeenpanoon liittyvät käytännön tarpeet. Hallintosäännön ehdotetaan tulemaan voimaan 1.9.2021.

### Selostus

Maakuntavaltuusto hyväksyi hallintosäännön 24.5.2017, jolloin se päivitettiin vastaamaan vuoden 2015 kuntalakiä (410/2015). Hallintosääntö on ollut voimassa 1.6.2017 lukien.

Tiedonhallintalain (906/2019) voimaantulo edellyttää tarvittavien muutosten tekemistä hallintosääntöön. Lisäksi hallintosääntöä ehdotetaan päivitettävän joiltakin muilta osin hallintosäännön toimeenpanossa ilmenneiden käytännön tarpeiden sekä uuteen EU-rakennerahasto-ohjelmakauteen valmistautumisen johdosta. Hallintosäännössä on ennakoitavasti otettu huomioon hallituksen uutta aluekehityslainsäädäntöä koskevassa esityksessä (HE 47/2021) hankehallinnoille asetetut vaatimukset. Siihen sisältyy myös joitakin terminologisia tarkistuksia.

Hallintosääntö noudattaa pitkälti Kuntaliiton julkaisemaa hallintosääntömallia, joka on sovellettavissa myös kuntayhtymissä. Ehdotetut muutokset ovat hallintosäännön laajuuteen nähden vähäisiä.

Merkittävimmät muutosehdotukset ovat seuraavia:

#### **1 luku: Uudenmaan liiton johtaminen**

- Maakuntavaltuuston puheenjohtajan tehtävien lisääminen
- Maakuntahallituksen puheenjohtajan tehtävien tarkistaminen

#### **2 luku: Toimielinorganisaatio**

- Kielellisten palveluiden toimikunnan tehtävän lakkauttaminen lainmuutoksen johdosta

#### **3 luku: Toimiston organisointi ja henkilöstöorganisaatio**

- Maakuntajohtajan tehtävien tarkistaminen
- Vastuualueen johtajien ja hallintojohtajan tehtävien tarkentaminen
- Tukiyksikön johtajan tehtävien lisääminen

#### **4 luku: Toimielinten tehtävät ja toimivalta**

- Maakuntahallituksen tehtävien tarkistaminen
- Maakuntahallituksen tiedonhallinnan ja asiakirjahallinnon tehtävien lisääminen
- Tiedonhallintaa ja asiakirjahallintoa johtavan viranhaltijan tehtävien lisääminen
- Maakuntahallituksen otto-oikeutta koskevien poikkeuksien tarkentaminen

#### **5 luku: Toimivalta henkilöstöasioissa**

- Terminologinen tarkistaminen

#### **6 luku: Kielelliset oikeudet**

- Kielellisten oikeuksien toteutumisen seurannan ja raportoinnin tehtävän antaminen maakuntahallitukselle

#### **8 luku: Ulkoinen valvonta**

- Maininnan lisääminen maakuntavaltuuston oikeudesta päättää mm. arviointikertomuksen perusteella mahdollisesti tarvittavista toimenpiteistä.

#### **10 luku: Maakuntavaltuuston kokoukset**

- Vaatimuksen poistaminen yhdenvertaisesta ääni- ja näköyhteydestä.
- Maininnan lisääminen valtuutetun omalta paikalta pidettävän puheoikeuden rajaamisesta kahteen minuuttiin.
- Maininnan lisääminen siitä, ettei tyhjiä ääniä oteta lukuun enemmistöä laskettaessa.
- Toimenpideoitteiden nimen muuttaminen toivomusponneksi sekä sen hyväksymiseksi tarvittavan enemmistön määrittely.

#### **14 luku: Kokousmenettely**

- Vaatimuksen poistaminen yhdenvertaisesta ääni- ja näköyhteydestä.
- Maakuntahallituksen varajäsenten läsnäolon määrittämisen lisääminen strategisesti merkittävissä kokouksissa alueellisen edustavuuden turvaamiseksi
- Maakuntahallituksen puheenjohtajan päätöksen lisääminen siitä, milloin kokous on strategisesti merkittävä.
- Esittelijän oikeuden lisääminen asian poistamisesta esityslistalta.

#### **15 luku: Muut määräykset**

- Asiakirjojen allekirjoittamista koskevien oikeuksien tarkentaminen

Lisäksi laskujen hyväksymistä koskevat määräykset on lisätty maakuntahallituksen puheenjohtajalle maakuntajohtajan osalta sekä maakuntajohtajan, vastuualuejohtajien ja tukiyksiköiden johtajien tehtäviin kunkin oman vastuualueen osalta.

Hallintosääntö ehdotetaan tulemaan voimaan 1.9.2021.

Päätösesitys:

Maakuntahallitus päättää

- esittää maakuntavaltuustolle, että maakuntavaltuusto hyväksyy hallintosäännön tulemaan voimaan 1.9.2021.
- tarkastaa pöytäkirjan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Lisätiedot:

Vastuujohtaja Inka Tikkanen  
Asiantuntija Tero Suursalmi



## Käsittely:

Käsittelyn aikana maakuntajohtaja teki seuraavat lisäykset hallintosääntöön (lisäykset on merkitty pöytäkirjaan lihavoineilla):

4 § Maakuntahallituksen puheenjohtajan tehtävät  
lisäys kohtaan 2. vastata maakuntajohtajan johtajasopimuksen valmistelusta **ja huolehtia maakuntahallituksen ja maakuntavaltuuston kytkemisestä valmisteluprosessiin tarkoituksenmukaisella tavalla.**

10 § Maakuntajohtajan tehtävät ja toimivalta  
lisäys 2 momentin kohtaan 8. hyväksyy maakuntajohtajan tiimin toiminnasta johtuvat laskut sekä **luottamushenkilöiden matkalaskut ja** tarvittaessa muustakin toiminnasta johtuvat laskut.

Maakuntajohtaja lisäsi myös seuraavan kohdan päätösesitykseen:  
Maakuntahallitus päättää

- että käytännön muutokset maakuntahallituksen ja -valtuuston yhteistyön ja toiminnan kehittämiseksi uudella valtuustokaudella valmistellaan erikseen päätettäväksi.

## Päätös

Maakuntahallitus päätti

- esittää maakuntavaltuustolle, että maakuntavaltuusto hyväksyy hallintosäännön tulemaan voimaan 1.9.2021.
- että käytännön muutokset maakuntahallituksen ja -valtuuston yhteistyön ja toiminnan kehittämiseksi uudella valtuustokaudella valmistellaan erikseen päätettäväksi.
- tarkastaa pöytäkirjan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Maakuntavaltuusto 25.05.2021 § 10

## Päätösehdotus:

Maakuntavaltuusto päättää

- hyväksyä hallintosäännön tulemaan voimaan 1.9.2021.

## Käsittely:

Lakimies Tero Suursalmi esitteli hallintosäännön päivityksen.

## Päätös

Maakuntavaltuusto päätti hyväksyä hallintosäännön tulemaan voimaan 1.9.2021

Maakuntahallitus 29.11.2021 § 153

## Tiivistelmä

Kuntalain muutosten johdosta hallintosääntöä on tarpeen täydentää sopimushallintaa koskevalla määräyksellä. Ehdotetun uuden pykälän mukaan maakuntahallitus vastaa sopimushallinnan järjestämisestä.

## Selostus

Kuntalain muutoksia koskevan lain (419/2021) nojalla kunnan ja kuntayhtymän hallintosääntöä on täydennettävä sopimushallintaa koskevalla määräyksellä 31.12.2021 mennessä.

Hallintosäännön 9 luku koskee sisäistä valvontaa ja riskienhallintaa. Maakuntahallituksen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan tehtävistä on säädetty 63 §:ssä. Se jälkeen ehdotetaan lisättäväksi uusi pykälä 63 a §, joka kuuluu seuraavasti:

63 a §

Sopimushallinta

Maakuntahallitus vastaa sopimushallinnan ja sopimusvalvonnan järjestämisestä, antaa tarkemmat ohjeet sopimushallinnasta sekä määrää sopimusten vastuuhenkilöt.

Pykälä perustuu Kuntaliiton hallintosääntömalliin. Lisäksi 9 luvun otsikkoa on tarpeen täydentää sopimushallinnan osalta seuraavaan muotoon:

9 luku

Sisäinen valvonta, riskienhallinta ja sopimushallinta

Maakuntahallitukselle tehdään keväällä 2022 erikseen esitys sopimushallinnan tarkennetusta toimeenpanosta.

Asian tausta

Sopimusten hallinta tarkoittaa johtamisen keinoja, joilla luodaan tavoitteet, toteutetaan ohjausta ja seurataan kunnan sopimuksiin liittyvää kokonaisuutta. Sopimusten hallintaa koskevat määräykset koskevat esimerkiksi sopimuksiin liittyvää toimivaltaa, vastuuta, ohjeiden antamista ja sopimusten valvontaa sekä riskienhallintaa.

Päätösesitys:

Maakuntahallitus päättää esittää maakuntavaltuustolle, että valtuusto päättää täydentää hallintosääntöä sopimushallintaa ja sopimusvalvontaa koskevalla uudella, selostusosassa mainitulla pykälällä.

Päätös:

Maakuntahallitus päätti esittää maakuntavaltuustolle, että valtuusto päättää täydentää hallintosääntöä sopimushallintaa ja sopimusvalvontaa koskevalla uudella, selostusosassa mainitulla pykälällä.

Lisätiedot:

Vastuujohtaja Inka Tikkanen  
Asiantuntija Tero Suursalmi

**Maakuntavaltuusto 14.12.2021 § 31**

119/00.01.01/2021

Selostus

Kuntalain muutoksia koskevan lain (419/2021) nojalla kunnan ja kuntayhtymän hallintosääntöä on täydennettävä sopimushallintaa koskevalla määräyksellä 31.12.2021 mennessä.

Hallintosäännön 9 luku koskee sisäistä valvontaa ja riskienhallintaa. Maakuntahallituksen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan tehtävistä on säädetty 63 §:ssä. Se jälkeen ehdotetaan lisättäväksi uusi pykälä 63 a §, joka kuuluu seuraavasti:

63 a §

Sopimushallinta

Maakuntahallitus vastaa sopimushallinnan ja sopimusvalvonnan järjestämisestä, antaa tarkemmat ohjeet sopimushallinnasta sekä määrää sopimusten vastuuhenkilöt.

Pykälä perustuu Kuntaliiton hallintosääntömalliin. Lisäksi 9 luvun otsikkoa on tarpeen täydentää sopimushallinnan osalta seuraavaan muotoon:

9 luku

Sisäinen valvonta, riskienhallinta ja sopimushallinta

Päätösesitys:

Maakuntavaltuusto päättää täydentää hallintosääntöä sopimushallintaa ja sopimusvalvontaa koskevalla uudella, selostusosassa mainitulla pykälällä.

**Päätös:**

**Maakuntavaltuusto päätti täydentää hallintosääntöä sopimushallintaa ja sopimusvalvontaa koskevalla uudella, selostusosassa mainitulla pykälällä.**

Liitteet

Liite [4]

Hallintosääntö, hyväksytty mv 25.5.2021, sisältää lisäyksen 29.11.2021

Maakuntahallitus	§ 154	29.11.2021
Maakuntavaltuusto	§ 32	14.12.2021

## Vuoden 2022 talousarvion sekä vuosien 2022-2024 toiminta- ja taloussuunnitelman hyväksyminen

Maakuntahallitus 29.11.2021 § 154

### Tiivistelmä

Vuoden 2022 talousarvioehdotuksessa Uudenmaan liiton toiminta jaetaan kahteen tulosryhmään: varsinaiseen toimintaan ja projekteihin.

Varsinaisen toiminnan toimintamenot ovat 8,7 miljoonaa euroa, projektien 1,5 miljoonaa euroa. Talousarvio laaditaan alijäämäisenä. Toiminnalliset tavoitteet on laadittu yhteistyössä henkilöstön kanssa strategialähtöisinä ja poikkihallinnollisina. Uudenmaan liiton aluekehitysrahastosta esitetään tulouttavaksi yhteensä 250 000 euroa taloussuunnitelmakaudella 2022-2024.

### Selostus

#### **Ehdotus vuoden 2022 talousarvioksi sekä vuosien 2022-2024 toiminta- ja taloussuunnitelmaksi**

Vuoden 2022 talousarvioehdotuksessa Uudenmaan liiton varsinaisen toiminnan toimintamenot ovat 8 691 500 euroa. Lisäystä edellisvuoteen on yhteensä 118 000 euroa.

Toimintatulot ovat yhteensä 8 152 405 euroa, mikä on 45 000 euroa vähemmän kuin vuonna 2021. Jäsenkuntien maksuosuudet ovat yhteensä 7 666 405 euroa. Jäsenkuntien maksuosuudet pysyvät samalla tasolla kuin vuonna 2021, jolloin jäsenmaksuosuuksiin tehtiin kokonaisuudessaan viiden prosenttiyksikön vähennys vuoden 2020 tasolta. Maksuosuudet laskutetaan kuutena tasasuuruisena eränä.

Liitossa hallinnoitavien projektien kokonaismääräraha on 1,5 miljoonaa euroa ja niiden kokonaisrahoitus muodostuu vuonna 2022 liiton omarahoitusosuudesta tai muusta kuntarahoituksesta (9,8%), valtion myöntämästä rahoituksesta (69,6%) ja EU-rahoituksesta (20,6%).

Talousarvion loppusummaksi muodostuu 10,2 miljoonaa euroa. Vuonna 2022 aluekehitysrahastosta suunnitellaan tulouttavaksi yhteensä 250 000 euroa etenkin EU-ohjelmakausien välisellä ylimenokaudella tehtävää hanketoimintaa varten. Talousarvio laaditaan 345 000 euroa alijäämäisenä.

Maakuntavaltuustoon nähden sitovat toiminnalliset tavoitteet on laadittu strategialähtöisinä ja poikkihallinnollisina.

### Asian tausta

#### **Valmistelu**

Toiminta- ja taloussuunnitelma on valmisteltu johtoryhmän johdolla liiton ydintoimintojen yhteistyönä. Liiton yhteistyötoimikunta on käsitellyt

talousarvion 2022 sekä toiminta- ja taloussuunnitelman 2022-2024 kokouksessaan 23.11.2021.

### **Jatkotoimenpiteet**

Maakuntahallitus vastaa talousarvion ja toiminta- ja taloussuunnitelman toteutumisesta. Uudenmaan liiton hallintosäännön mukaan toiminnan ja talouden toteutumisesta raportoidaan maakuntahallitukselle sen päättämällä tavalla.

Talousarvion laatimisen yhteydessä on valmisteltu tehtäväkohtaiset käyttösuunnitelmat, jotka tarkentavat tehtävien sisältämiä määrärahoja. Hallintosäännön mukaisesti maakuntajohtaja voi tarvittaessa tarkistaa käyttösuunnitelmaa talousarviovuoden aikana.

Päätösesitys:

Maakuntahallitus päättää

- hyväksyä jäsenkuntaosuuksien laskutuksen liiton toimintaan talousarvion mukaisesti tasasuuruusina erinä kuusi kertaa vuodessa
- tehdä 250 000 euron suuruisen tuloutuksen Uudenmaan liiton aluekehitysrahastosta vuoden 2022 taloussuunnitelmaan
- että talouden toteuma raportoidaan maakuntahallitukselle neljännesvuosittain, toiminnan toteutuminen puolivuositain, 30.6. ja tilinpäätöksen yhteydessä
- esittää maakuntavaltuustolle, että valtuusto hyväksyy talousarvion vuodelle 2022 sekä toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2022-2024
- oikeuttaa liiton toimiston tekemään asiakirjaan teknisiä korjauksia.

Päätös:

Maakuntahallitus päätti

- hyväksyä jäsenkuntaosuuksien laskutuksen liiton toimintaan talousarvion mukaisesti tasasuuruusina erinä kuusi kertaa vuodessa
- tehdä 250 000 euron suuruisen tuloutuksen Uudenmaan liiton aluekehitysrahastosta vuoden 2022 taloussuunnitelmaan
- että talouden toteuma raportoidaan maakuntahallitukselle neljännesvuosittain, toiminnan toteutuminen puolivuositain, 30.6. ja tilinpäätöksen yhteydessä
- esittää maakuntavaltuustolle, että valtuusto hyväksyy talousarvion vuodelle 2022 sekä toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2022-2024
- oikeuttaa liiton toimiston tekemään asiakirjaan teknisiä korjauksia.

Lisätiedot:

Vastuujohtaja Inka Tikkanen  
Asiantuntija Jukka Hynninen

**Maakuntavaltuusto 14.12.2021 § 32**

909/02.01.00/2021

Päätösesitys:

Maakuntavaltuusto päättää hyväksyä talousarvion vuodelle 2022 sekä toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2022-2024.

**Päätös:**

**Maakuntavaltuusto päätti hyväksyä talousarvion vuodelle 2022 sekä toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2022-2024.**

Liitteet

Liite [5]

Talousarvio 2022, taloussuunnitelma 2022-2024, mv 14.12.2021

Maakuntahallitus	§ 155	29.11.2021
Maakuntavaltuusto	§ 33	14.12.2021

## Maakuntavaltuuston kokouskäytännöt valtuustokaudella 2021-2025

Maakuntahallitus 29.11.2021 § 155

### Tiivistelmä

Maakuntahallitukselle esitetään, että se päättää esittää maakuntavaltuuston hyväksyttäväksi maakuntavaltuuston kokouskäytännöt valtuustokaudella 2021-2025.

### Selostus

Maakuntavaltuusto vastaa Uudenmaan liiton toiminnasta ja taloudesta sekä käyttää liiton ylintä päätösvaltaa.

Sujuvat ja selkeät kokouskäytännöt auttavat osaltaan valtuustoa onnistumisessa tehtävässään. Tämän vuoksi uuden toimikauden alkaessa on tärkeä tuoda näkyväksi ja sopia keskeisimmät kokousprosesseihin liittyvät menettelyt.

<b>Kokousaika ja -paikka</b>	<p>Maakuntavaltuusto kokoontuu päätöskokoukseen kaksi kertaa vuodessa, kesäkuussa ja joulukuussa. Kokoukset pidetään Helsingin kaupungintalon valtuustosalissa klo 10.00 alkaen.</p> <p>Maakuntavaltuuston kokoukset striimataan suorina lähetyksinä Helsinki-kanavalle.</p>
<b>Maakuntavaltuustoryhmien toiminta</b>	<p>Maakuntavaltuutetut ovat muodostaneet valtuustoryhmät valtuustotyöskentelyä varten. Ryhmille on nimetty puheenjohtajat sekä tarvittaessa sihteeri. Hallintosäännön mukaisesti ryhmien muodostamisesta, nimistä ja puheenjohtajista on annettu maakuntavaltuuston puheenjohtajalle kirjallinen ilmoitus. Kokouksissa voidaan pitää ryhmäpuheenvuoroja (maks. 10 min).</p> <p>Valtuustokaudella 2021-2025 maakuntavaltuutetut ovat muodostaneet seuraavat valtuustoryhmät:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Suuri ryhmä</li> <li>– Vihreät</li> <li>– Sosialidemokraattinen ryhmä</li> <li>– Vasemmistoliitto</li> <li>– Liike Nyt</li> </ul> <p>Valtuustoryhmille varataan mahdollisuus kokoontua ennen jokaista kokousta. Kullekin ryhmälle varataan tila kokouspaikalta. Liiton toimistolta on osoitettu yhteyshenkilö valtuustoryhmien toiminnan tueksi. Yhteyshenkilö on tällä hetkellä Janne Tamminen, <a href="mailto:janne.tamminen@uudenmaanliitto.fi">janne.tamminen@uudenmaanliitto.fi</a>, puh. 050 558 6303.</p>
<b>Maakuntavaltuuston puheenjohtajan tehtävät</b>	<p>Maakuntavaltuuston puheenjohtajan tehtäviin kuuluu</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– johtaa asioiden käsittelyä sekä pitää huolta järjestyksestä toimielimen kokouksessa siten kuten kuntalaissa säädetään</li> <li>– edistää valtuustotyöskentelyn vastuullisuutta ja tuloksellisuutta</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– edistää valtuuston puheenjohtajiston ja valtuustoryhmien välistä yhteistyötä</li> </ul>
<b>Maakuntavaltuuston ja maakuntahallituksen puheenjohtajistojen yhteistyö</b>	<p>Maakuntavaltuuston ja maakuntahallituksen puheenjohtajisto muodostavat työvaliokunnan. Työvaliokuntaan kuuluu lisäksi maakuntavaltuustoryhmien puheenjohtajat. Työvaliokunta kokoontuu tarpeen mukaan noin 2-4 kertaa vuodessa. Maakuntavaltuuston mahdolliset seminaarokokoukset suunnitellaan yhteistyössä työvaliokunnan kanssa.</p> <p>Työvaliokunnan tavoitteena on</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– edistää keskustelua ja yhteistyötä ajankohtaisista sekä päätöksentekoon tulevista asioista</li> <li>– korostaa poliittista vastuuta</li> <li>– parantaa tiedonkulkua</li> <li>– luoda pitkäjänteisyyttä luottamushenkilötyöhön</li> </ul>
<b>Seminaarokokoukset</b>	<p>Päätöskokousten lisäksi vuoden aikana järjestetään tarpeen mukaan 1–2 seminaarokokousta. Seminaarokokousten tavoitteena on, että valtuutetut pääsevät keskustelemaan maakunnan kehittämisen ajankohtaisista ilmiöistä yli kuntarajojen. Seminaarokokoukset järjestetään läsnä- tai etätilaisuuksina puheenjohtajan kanssa tapauskohtaisesti etukäteen sopien.</p>
<b>Valtuutettujen aloitteet</b>	<p>Kokouskutsussa mainittujen asioiden käsittelyn jälkeen maakuntavaltuustoryhmällä ja valtuutetulla on oikeus tehdä kirjallisia aloitteita Uudenmaan liiton toimintaa ja hallintoa koskevissa asioissa. Aloite annetaan puheenjohtajalle.</p>
<b>Työskentelyalustat ja -välineet</b>	<p>Maakuntavaltuuston työskentelyalustana käytetään Microsoft Teams -sovellusta. Uudenmaan liiton luottamushenkilöille perustetaan yhteinen Teams-tiimi, jossa jokaisella toimielimellä on oma kanava. Tiimiin tallennetaan Uudenmaan liiton säännöt, päätöksentekoa tukevaa muuta taustamateriaalia sekä erilaisia lomakkeita.</p> <p>Kutsut liittyä tiimiin ohjeineen lähetetään joulukuun alkupuolella.</p>
<b>Kokouskutsun ja esityslistan lähettäminen</b>	<p>Hallintosäännön mukaan kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaalit lähetetään sähköisesti vähintään seitsemän (7) päivää ennen kokousta. Kokouskutsu lähetetään tiedoksi maakuntavaltuuston varajäsenille, maakuntahallituksen jäsenille sekä Uudenmaan liiton jäsenkuntien kunnanhallituksille.</p> <p>Esityslistat julkaistaan Uudenmaan liiton verkkosivuilla.</p>
<b>Varajäsenen kutsuminen</b>	<p>Esteestä ilmoitetaan sähköisesti osoitteeseen <a href="mailto:toimisto@uudenmaanliitto.fi">toimisto@uudenmaanliitto.fi</a>, jolloin toimisto huolehtii tarvittavan aineiston lähettämisestä varajäsenelle.</p>
<b>Pöytäkirjan tarkastaminen</b>	<p>Pöytäkirja allekirjoitetaan sähköisesti.</p>
<b>Pöytäkirjan nähtävilläolo</b>	<p>Maakuntavaltuuston kokouspöytäkirja on nähtävillä liiton yleisillä verkkosivuilla viimeistään kahden viikon kuluttua kokouspäivämäärästä.</p>
<b>Kaksikielisyys</b>	<p>Uudenmaan liitto on kaksikielinen kuntayhtymä. Liiton toimistokieli on suomi.</p> <p>Toimielimen jäsen voi käyttää puheenvuoron suomeksi tai ruotsiksi. Jäsenellä on myös oikeus käyttää jompaakumpaa kieltä pöytäkirjaan tai mietintöön liitettävässä kirjallisessa lausunnossa tai mielipiteessä. Jos toimielimen jäsen ei ymmärrä suomeksi tai ruotsiksi pidettyä suullista puheenvuoroa, se on pyynnöstä hänele lyhyesti selostettava.</p>



	Maakuntahallitus seuraa ja edistää kielellisten oikeuksien toteutumisen liiton toiminnassa. Maakuntahallitus raportoi niiden toteutumisesta maakuntavaltuustolle valtuustokausittain.
<b>Kokouspalkkiot ja ansionmenetykskorvaukset</b>	Kokouspalkkiot maksetaan neljännesvuosittain maaliskuu-, kesä-, syys- ja joulukuun lopussa voimassaolevan palkkiosäännön perusteella.  Maakuntavaltuuston jäsenillä on oikeus ansionmenetykskorvaukseen palkkiosäännön määrittämällä tavalla. Ansionmenetykskorvauksia maksetaan joka kuun lopussa.
<b>Luottamushenkilöiden assistenttipalvelut</b>	Käytännön kokousjärjestelyihin liittyvät tehtävät on keskitetty yhdelle assistentille. Tällä palvelumallilla on haluttu luoda helppoutta ja yhdenmukaisuutta yhteydenpitoon luottamushenkilöasioissa. Tällä hetkellä ko. assistenttina toimii Anu Lampi, anu.lampi@uudenmaanliitto.fi, puh. 040 351 3724.

**Päätösesitys:**

Maakuntahallitus päättää esittää maakuntavaltuustolle, että valtuusto

- päättää kokouskäytännöistään yllä selostusosassa kuvatulla tavalla
- hyväksyy maakuntavaltuustoryhmien nimet valtuustokaudelle 2021-2025.

**Päätös:**

Maakuntahallitus päätti esittää maakuntavaltuustolle, että valtuusto

- päättää kokouskäytännöistään yllä selostusosassa kuvatulla tavalla
- hyväksyy maakuntavaltuustoryhmien nimet valtuustokaudelle 2021-2025.

**Lisätiedot:**

Vastuujohtaja Inka Tikkanen  
Asiantuntija Liisa Setälä

**Maakuntavaltuusto 14.12.2021 § 33**

940/00.01.02.04/2021

**Selostus**

Maakuntahallituksen kokouksen jälkeen Perussuomalaiset ovat ilmoittaneet, että he irtautuvat Suuresta ryhmästä ja muodostavat oman valtuustoryhmän.

**Päätösesitys:**

Maakuntavaltuusto

- päättää kokouskäytännöistään yllä maakuntahallituksen 29.11.2021 §:n 155 selostusosassa kuvatulla tavalla
- hyväksyy maakuntavaltuustoryhmien nimet valtuustokaudelle 2021-2025 seuraavasti: Valtuustokaudella 2021-2025 maakuntavaltuutetut ovat muodostaneet seuraavat valtuustoryhmät:
  - Suuri ryhmä
  - Vihreät
  - Sosialidemokraattinen ryhmä
  - Uudenmaan Perussuomalaisten valtuustoryhmä
  - Vasemmistoliitto
  - Liike Nyt

Asian käsittely:

Puheenjohtaja muutti pohjaehdotusta siten, että siitä poistetaan toisessa kohdassa oleva kirjaus Uudenmaan Perussuomalaisten valtuustoryhmästä omana ryhmänään.

**Päätös:**

**Maakuntavaltuusto**

- **päätöi kokouskäytännöistään yllä maakuntahallituksen 29.11.2021 §:n 155 selostusosassa kuvatulla tavalla**
- **hyväksyi maakuntavaltuustoryhmien nimet valtuustokaudelle 2021-2025 seuraavasti: Valtuustokaudella 2021-2025 maakuntavaltuutetut ovat muodostaneet seuraavat valtuustoryhmät:**
  - **Suuri ryhmä**
  - **Vihreät**
  - **Sosialidemokraattinen ryhmä**
  - **Vasemmistoliitto**
  - **Liike Nyt**

Maakuntahallitus	§ 110	27.09.2021
Maakuntavaltuusto	§ 34	14.12.2021

## Uudenmaan liiton luottamushenkilöiden palkkiosäännön tarkistaminen

Maakuntahallitus 27.09.2021 § 110

### Tiivistelmä

Maakuntahallitus päättää esittää maakuntavaltuustolle, että se päättää tarkistaa Uudenmaan liiton palkkiosääntöä 1.1.2022 alkaen. Puheenjohtajiston vuosipalkkioihin esitetään tasokorotusta sekä kaikkiin kokouspalkkioihin elinkustannusindeksiin sidottua korotusta. Jatkossa elinkustannusindeksin mukainen korotus esitetään tehtäväksi vuosittain kaikille palkkioille.

### Selostus

Maakuntavaltuusto on päättänyt palkkiosäännön tarkistamisesta edellisen kerran 12.6.2018 § 20. Asian käsittelyn yhteydessä maakuntavaltuusto hyväksyi toimenpideoitteen maakuntahallitukselle, joka kuului: ”Tulevaisuudessa maakuntavaltuusto tekee päätöksiä luottamushenkilöiden palkkioista valtuustokauden lopulla siten, että ne koskevat aina seuraavaa valtuustokautta. Jatkossa on harkittava palkkiotason sitomista esimerkiksi ansiotasoindeksiin.”

Maakuntahallitus käsitteli toimenpideoitteen kokouksessaan 17.12.2018 § 212 ja teki periaatepäätöksen, että jatkossa se tekee esityksiä luottamushenkilöiden palkkioihin ainoastaan seuraavaa valtuustokautta koskien. Siten nykyiset luottamushenkilöt eivät ole päättämässä omasta palkkiotasostaan, mikä on omiaan vahvistamaan yleisön luottamusta liiton toimintaan. Samassa yhteydessä maakuntahallitus linjasi, että palkkioiden taso on syytä sitoa elinkustannusindeksiin, jonka perusteella palkkioita korotetaan automaattisesti kunkin kalenterivuoden alusta lukien.

Palkkioiden korottaminen nousi esiin maakuntahallituksen kokouksessa 14.6.2021 Uudenmaan liiton toimielintyöskentelyn kehittämistä käsiteltäessä. Maakuntahallitus antoi liiton toimistolle tehtäväksi valmistella palkkiosäännön tarkistamisen maakuntavaltuuston päätettäväksi. Jotta maakuntavaltuuston edellä mainitun toimenpideoitteen mukainen käytäntö tulisi noudatetuksi mahdollisuuksien rajoissa, tekee nykyinen hallitus esityksen palkkiosäännön tarkistamisesta 1.8.2021 alkaneen kunnallisvaalikauden mukaisen maakuntavaltuuston päätettäväksi. Edellisen maakuntavaltuuston viimeinen kokous oli 25.5.2021 ja koska asia tuli esille vasta maakuntahallituksen kesäkuun kokouksessa, ei sitä ehditty valmistella maakuntavaltuuston päätöksentekoon.

Tulevalla valtuustokaudella Uudenmaan liiton toimielinten toimintaa on tarkoitus kehittää muun muassa perustamalla maakuntavaltuuston ja maakuntahallituksen puheenjohtajiston työvaliokunta. Työvaliokunnan tehtävänä on muun muassa valmistella maakuntavaltuuston seminaarikokouksia, joita järjestettäisiin noin kaksi kalenterivuodessa. Työmäärän lisääntymisen vuoksi maakuntavaltuuston ja

maakuntahallituksen puheenjohtajien vuosipalkkioihin esitetään tasokorotusta.

Kokouspalkkioihin esitetään elinkustannusindeksiin sidottua korotusta. Viimeisin julkaistu elinkustannusindeksi on heinäkuulta 2021 (pisteluku = 2015). Palkkioiden korotus lasketaan vertaamalla viimeisintä julkaistua pistelukua vuoden 2018 elokuun pistelukuun (=1951). Nykyinen palkkiosääntö tuli voimaan 1.8.2018 alkaen.

Esityksen mukaiset korotetut uudet palkkiot ovat:

tehtävä	vanha palkkio	uusi palkkio
maakuntavaltuuston, maakuntahallituksen ja tarkastuslautakunnan puheenjohtaja; kokous	220 €	227 €
maakuntavaltuuston, maakuntahallituksen ja tarkastuslautakunnan jäsen; kokous	180 €	186 €
maakuntavaltuuston ja maakuntahallituksen jaoston tai toimikunnan puheenjohtaja; kokous	190 €	196 €
maakuntavaltuuston ja maakuntahallituksen jaoston tai toimikunnan jäsen; kokous	130 €	134 €
Maakuntavaltuuston puheenjohtaja; vuosipalkkio	3 000 €	4 500 €
Maakuntahallituksen puheenjohtaja; vuosipalkkio	5 700 €	8 600 €
Maakuntavaltuuston varapuheenjohtajat; vuosipalkkio	1 550 €	2 100 €
Maakuntahallituksen varapuheenjohtajat; vuosipalkkio	3 000 €	4 050 €
Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja; vuosipalkkio	1 900 €	2 100 €

Vuoden 2021 talousarviossa luottamushenkilöpalkkioihin on varattu 203 000 €. Tähän summaan verrattuna elinkustannusindeksin mukainen korotus vuositasolla olisi 6 660 €.

Palkkiosääntöön ehdotetaan myös muutettavaksi, että jatkossa ansionmenetyskorvauksia maksetaan kerran kuussa nykyisen kvartaaleittain tapahtuvan maksatuksen asemesta.

Päätösesitys:

Maakuntahallitus päättää esittää maakuntavaltuustolle, että

- se päättää tarkistaa Uudenmaan liiton palkkiosääntöä 1.1.2022 alkaen liitteen mukaisesti
- jatkossa palkkioita korotetaan vuosittain kunkin tammikuun elinkustannusindeksin pisteluvun mukaisesti (vertauslukuna käytetään elokuun 2018 pistelukua).

Asian käsittely:

Käsittelyn aikana maakuntajohtaja muutti pohjaehdotuksensa seuraavaan muotoon:

tehtävä	vanha palkkio	uusi palkkio
maakuntavaltuuston, maakuntahallituksen ja tarkastuslautakunnan puheenjohtaja; kokous	220 €	248 €
maakuntavaltuuston, maakuntahallituksen ja tarkastuslautakunnan jäsen; kokous	180 €	207 €
maakuntavaltuuston ja maakuntahallituksen jaoston tai toimikunnan puheenjohtaja; kokous	190 €	217 €
maakuntavaltuuston ja maakuntahallituksen jaoston tai toimikunnan jäsen; kokous	130 €	155 €
Maakuntavaltuuston puheenjohtaja; vuosipalkkio	3 000 €	3 750 €

Maakuntahallituksen puheenjohtaja; vuosipalkkio	<del>5 700 €</del>	7 125 €
Maakuntavaltuuston varapuheenjohtajat; vuosipalkkio	<del>1 550 €</del>	1 783 €
Maakuntahallituksen varapuheenjohtajat; vuosipalkkio	<del>3 000 €</del>	3 450 €
Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja; vuosipalkkio	<del>1 900 €</del>	2 185 €

Muutettu pohjaehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Päätös:

- Maakuntahallitus päätti esittää maakuntavaltuustolle, että
- se päättää tarkistaa Uudenmaan liiton palkkiosäntöä 1.1.2022 alkaen liitteen mukaisesti
  - jatkossa palkkioita korotetaan vuosittain kunkin tammikuun elinkustannusindeksin pisteluvun mukaisesti (vertauslukuna käytetään elokuun 2018 pistelukua).

Lisätiedot:

Vastuujohtaja Inka Tikkanen  
Asiantuntija Liisa Setälä

#### Maakuntavaltuusto 14.12.2021 § 34

839/00.01.01/2021

Selostus

Maakuntahallituksen 27.09.2021 § 110 esityksen mukaiset korotetut uudet luottamus henkilöiden palkkiot ovat:

Tehtävä	vanha palkkio	uusi palkkio
maakuntavaltuuston, maakuntahallituksen ja tarkastuslautakunnan puheenjohtaja; kokous	220 €	248 €
maakuntavaltuuston, maakuntahallituksen ja tarkastuslautakunnan jäsen; kokous	180 €	207 €
maakuntavaltuuston ja maakuntahallituksen jaoston tai toimikunnan puheenjohtaja; kokous	190 €	217 €
maakuntavaltuuston ja maakuntahallituksen jaoston tai toimikunnan jäsen; kokous	130 €	155 €
Maakuntavaltuuston puheenjohtaja; vuosipalkkio	<del>3 000 €</del>	3 750 €
Maakuntahallituksen puheenjohtaja; vuosipalkkio	<del>5 700 €</del>	7 125 €
Maakuntavaltuuston varapuheenjohtajat; vuosipalkkio	<del>1 550 €</del>	1 783 €
Maakuntahallituksen varapuheenjohtajat; vuosipalkkio	<del>3 000 €</del>	3 450 €
Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja; vuosipalkkio	<del>1 900 €</del>	2 185 €

Päätösesitys:

- Maakuntavaltuusto päättää
- tarkistaa Uudenmaan liiton palkkiosäntöä 1.1.2022 alkaen liitteen mukaisesti
  - että jatkossa palkkioita korotetaan vuosittain kunkin tammikuun elinkustannusindeksin pisteluvun mukaisesti (vertauslukuna käytetään elokuun 2018 pistelukua).

Päätös:

- Maakuntavaltuusto päätti**
- **tarkistaa Uudenmaan liiton palkkiosäntöä 1.1.2022 alkaen liitteen mukaisesti**

- **että jatkossa palkkioita korotetaan vuosittain kunkin tammikuun elinkustannusindeksin pisteluvun mukaisesti (vertauslukuna käytetään elokuun 2018 pistelukua).**

Liitteet

Liite [6]

Palkkiosääntö 1.1.2022 lähtien (4)

Maakuntahallitus	§ 156	29.11.2021
Maakuntavaltuusto	§ 35	14.12.2021

## **Vastaus valtuustoaloitteeseen / Uudenmaan kulttuuriympäristöjen suunnitelmallinen edistäminen yhteistyössä eri toimijoiden kanssa**

Maakuntahallitus 29.11.2021 § 156

Maakuntavaltuuston puheenjohtajat Mari Holopainen, Leena Luhtanen ja Seija Muurinen ovat jättäneet 25.5.2021 seuraavan valtuustoaloitteen:

“Monipuoliset ja kerrokselliset kulttuuriympäristöt ja -historia toimivat Uudenmaan alueen vahvuutena. Kartoitettujen arvokkaiden kulttuuriympäristöalueiden suunnitteluun ja hoitoon on toivottu ohjeistusta. Samoin inventointien seuraava vaihe ja niiden kattavuuden lisääminen on todettu ajankohtaiseksi muun muassa nuoremman rakennusperinnön osalta. Uudenmaan liitossa on tunnistettu selvitysten ja inventointien edistämisen tarpeellisuus ja työtä on osin aloitettu. Esitämme, että kulttuuriympäristöjen tunnistamista, huomiointia ja seuraavan vaiheen suunnitelmia edistetään yhteistyössä alueen asukkaiden, kuntien ja asiantuntijoiden ja tulevien valtuutettujen kanssa.”

Kyseessä on hallintosäännön 103 § mukainen valtuutettujen aloite, jonka maakuntavaltuusto on lähettänyt maakuntahallituksen valmisteltavaksi.

### **Aluesuunnittelun vastuualueen vastaus valtuustoaloitteeseen**

Taustaa

Vastuu kulttuuriperinnön mukaan lukien ihmisen toiminnan tuloksena syntyneen kulttuuriympäristön vaalimisesta kuuluu perustuslain mukaan kaikille. Ympäristöministeriö ja Museovirasto ovat keskeisiä vastuuviranomaisia kulttuuriympäristöjen arvojen turvaamisessa ja vaalimisessa. Ne vastaavat valtakunnallisten kulttuuriympäristöjen inventointien laatimisesta. Ympäristöministeriö koordinoi kulttuuriympäristöjen hoidon ja käytön ohjaamista ELY-keskuksille ja Museovirasto alueellisille vastuumuseoille.

Kaavoitus luo perusedellytykset ympäristön rakentumiselle ja hoidolle. Kaavoituksen yhteydessä sovitetaan yhteen kulttuuriympäristöjen tavoitteita muiden tavoitteiden kanssa. Kulttuuriympäristöjen huomioon ottaminen koskee kaikkia kaavatasoja maakuntakaavasta asemakaavoihin.

Maankäyttö- ja rakennuslakiin sisältyy alueiden käytön suunnittelun tavoitteina muun muassa rakennetun ympäristön kauneuden ja kulttuuriarvojen vaaliminen (MRL 5 §). Kaavoitettaessa vaikutusten selvittäminen (MRL 9 §) tulee perustua kaavan merkittävät vaikutukset arvioivaan suunnitteluun ja sen edellyttämiin tutkimuksiin ja selvityksiin ottaen huomioon kaavan tehtävä ja tarkoitus.

Maakunnan suunnittelussa otetaan huomioon valtakunnalliset alueidenkäyttötavoitteet (VAT) sovittaen ne yhteen alueiden käyttöön liittyvien maakunnallisten ja paikallisten tavoitteiden kanssa (MRL 25§). Maakuntakaavaa koskevilla sisältövaatimuksilla (MRL 28§) edellytetään muun muassa, että kaavaa laadittaessa on kiinnitettävä erityisesti huomiota maiseman, luonnonarvojen ja kulttuuriperinnön vaalimiseen. Lisäksi on kulttuuriympäristöjä koskevaa erityislainsäädäntöä kuten rakennusperintölaki ja kirkkolaki.

Vastaus

Uudenmaan liitto on sitoutunut lakisääteisissä tehtävissään sekä muussa toiminnassaan kulttuuriympäristöjen ja -historian tunnistamiseen, huomioon ottamiseen ja vaalimiseen osana maakunnan aluesuunnittelua ja aluekehittämistä. Uudenmaan valtakunnallisesti ja maakunnallisesti merkittävät kulttuuriympäristöt on osoitettu Uudenmaan voimassa olevissa vaihemaakuntakaavoissa. Uusimaa-ohjelmassa on tuotu esille Uudenmaan arvokkaiden kulttuuriympäristöjen merkitys osana hyvää ja vetovoimaista ympäristöä.

Lausunnot ovat keskeinen keino toteuttaa maakuntakaavaa ja Uusimaa-ohjelmaa myös kulttuuriympäristöjen vaalimisen osalta. Lisäksi liitto osallistuu kuntien yksityiskohtaisempien kaavojen sekä kansallisten kulttuuriympäristöjä koskevien ohjelmien ja strategioiden valmisteluun tiiviissä yhteistyössä kuntien ja alueen muiden toimijoiden kanssa.

Uudenmaan liitossa tunnistetaan kulttuuriympäristöjen merkitys maakunnan vetovoimana ja voimavarana. MRL:n kokonaisuudistuksessa liitto on kiinnittänyt huomiota kulttuuriympäristöjen heikentyvään asemaan maakuntakaavassa. Uudenmaan liitto pitää tärkeänä, että kulttuuriympäristöt ovat myös tulevaisuudessa tärkeä osa alueiden suunnittelua ja käyttöä, mikä tulee näkyä myös maakuntakaavassa. Lisäksi Uudenmaan monipuolisten kulttuuriympäristöjen tunnettavuuden lisääminen, vaaliminen sekä niiden merkityksen tunnistaminen on toimintaa, jota on tehty ja tehdään myös tulevaisuudessa laajassa yhteistyössä alueen eri toimijoiden kanssa.

Käytännön esimerkkinä liitto osallistui syyskuussa Euroopan kulttuuriympäristöpäiville 2021 järjestämällä webinaarin ”Kulmilla Kulmalle”, jonka monipuolisissa esityksissä käsiteltiin arkkitehtuuria ja rakennusperintöä kulttuurimatkailemalla. Uusien maakunnallisten kulttuuriympäristöjen selvitysten ja inventointien tarvetta arvioidaan yhteistyössä alueen viranomaisten kanssa. Työn tuloksia tuodaan näkyväksi päätöksentekijöille liiton raportoinnissa ja niistä viestitään liiton nettisivuilla ja sosiaalisissa kanavissa.

Päätösesitys:

Maakuntahallitus päättää esittää maakuntavaltuustolle, että valtuusto merkitsee saadun vastauksen valtuustoaloitteeseen tiedoksi ja toteaa aloitteen loppuun käsitellyksi.

Päätös:

Maakuntahallitus päätti esittää maakuntavaltuustolle, että valtuusto merkitsee saadun vastauksen valtuustoaloitteeseen tiedoksi ja toteaa aloitteen loppuun käsitellyksi.

Lisätiedot:



Vastuujohtaja Paula Autioniemi  
Asiantuntija Heli Vauhkonen

**Maakuntavaltuusto 14.12.2021 § 35**  
605/00.01.02.03/2021

Päätösesitys:

Maakuntavaltuusto merkitsee vastauksen valtuustoaloitteeseen tiedoksi ja toteaa aloitteen loppuun käsitellyksi.

**Päätös:**

**Maakuntavaltuusto merkitsi vastauksen valtuustoaloitteeseen tiedoksi ja totesi aloitteen loppuun käsitellyksi.**

Maakuntavaltuusto

§ 36

14.12.2021

## Uudenmaan liiton luottamushenkilöiden sidonnaisuusilmoitusten saattaminen maakuntavaltuustolle tiedoksi

Tarkastuslautakunta 1.12.2021 § 39

Selostus

Kuntalain 84 §:n nojalla tiettyjen kunnan luottamushenkilöiden ja viranhaltijoiden on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudestaan sekä muistakin sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa. Kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa. Säännöstä on sovellettu 1.6.2017 alkaen. Ilmoitus on tehtävä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on tehtävänsä valittu. Luottamushenkilöt ja viranhaltijat vastaavat ilmoitusten oikeellisuudesta ja ajantasaisuudesta.

Sidonnaisuusrekisterin tarkoituksena on parantaa kansalaisten luottamusta kuntademokratiaan sekä muistuttaa päättäjiä sidonnaisuuksien merkityksestä muun muassa esteellisyyden ja vaalikelvottomuuden arvioinnissa. Sidonnaisuuksien ilmoittaminen on osa vastuullista poliittista päätöksentekoa.

Kuntalain 121 §:n mukaisesti tarkastuslautakunnan tehtävänä on valvoa 84 §:ssä säädetyn sidonnaisuuksien ilmoittamisvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuustolle tiedoksi. Uudenmaan liitossa hallintojohtaja vastaa asian valmistelusta ja ylläpidosta.

Sidonnaisuuksiin liittyvät toimintatavat on sovittu tarkastuslautakunnan kanssa 27.11.2017. Päätöksellään tarkastuslautakunta valtuutti liiton toimiston toimimaan asiassa tarkastuslautakunnan puolesta. Tämä tarkoittaa muun muassa sitä, että toimiston virkamiehet tarkastavat tehdyt ilmoitukset ja hyväksyvät ne yleisessä tietoverkossa julkaistavaksi.

Uudenmaan liiton luottamushenkilöistä sidonnaisuusilmoitusvelvollisia ovat maakuntahallituksen jäsenet ja varajäsenet, maakuntavaltuuston puheenjohtajisto sekä maakuntajohtaja ja hänen varahenkilönsä. Maakuntavaltuusto on valinnut valtuuston puheenjohtajiston sekä maakuntahallituksen jäsenet kokouksessaan 5.10.2021.

Uudenmaan liiton [sidonnaisuusrekisteri](https://uudenmaanliitto.sidonnaisuusrekisteri.fi/browse) on luettavissa osoitteessa: <https://uudenmaanliitto.sidonnaisuusrekisteri.fi/browse>

Ehdotus:

Tarkastuslautakunta päättää esittää maakuntavaltuustolle, että maakuntavaltuusto merkitsee sidonnaisuusilmoitukset tiedoksi.

Päätös:

Tarkastuslautakunta päätti

- esittää maakuntavaltuustolle, että maakuntavaltuusto merkitsee sidonnaisuusilmoitukset tiedoksi

- tarkastaa pöytäkirjan tämän pykälän osalta kokouksessa.

**Maakuntavaltuusto 14.12.2021 § 36**

960/00.03.01.01/2021

Päätösesitys:

Maakuntavaltuusto päättää merkitä sidonnaisuusilmoitukset tiedoksi.

**Päätös:**

**Maakuntavaltuusto päätti merkitä sidonnaisuusilmoitukset tiedoksi.**

Maakuntavaltuusto

§ 37

14.12.2021

**Seuraavan kokouksen ajankohta**

Maakuntavaltuusto 14.12.2021 § 37

Luottamushenkilöiden perehdytyswebinaarisarjan viimeinen osa 13.1.2022 klo 8.15-9.15 teemalla Onnellisten Uusimaa.

Maakuntavaltuuston seuraava kokous pidetään 14.6.2022 klo 10:00.

Päätösesitys

Merkitään tiedoksi.

**Päätös**

**Maakuntavaltuusto merkitsi perehdytyswebinaarisarjan ajankohdan tiedoksi päätti pitää seuraavan kokouksensa 14.6.2022 klo 10:00.**

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 27, § 28, § 29, § 35, § 36, § 37**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

## **Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 30, § 31, § 32, § 33, § 34**

### **Valitusosoitus**

Päätökseen tyytymätön saa hakea muutosta kunnallisvalituksella Helsingin hallinto-oikeudelta.

Kunnallisvalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Kuntayhtymän viranomaisen päätöksestä kunnallisvalituksen saa tehdä myös kuntayhtymän jäsenkunta ja sen jäsen. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen, kuntayhtymän jäsenkunta ja sen jäsen.

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

### **Valitusaika**

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, lauantai, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluaatto tai juhannusaatto, valitus voidaan tehdä seuraavana arkipäivänä.

Päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisen asiointilain (laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa, 13/2003) 19 §:n mukaisesti, jos asianosainen on antanut suostumuksensa siihen, että päätös voidaan lähettää hänelle sähköisesti tiedoksi. Tällöin asianosaisen katsotaan saaneen päätöksen tiedoksi kolmantena päivänä sen lähettämisestä. Jos päätös annetaan asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Jäsenkuntien ja kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on asetettu nähtävälle yleiseen tietoverkkoon (Kuntalaki 410/2015 140 §).

### **Valituksen sisältö**

Valitus tehdään kirjallisesti. Valituskirjelmä on osoitettava valitusviranomaiselle.

Valituskirjelmässä on ilmoitettava

1. päätös, johon haetaan muutosta
2. millä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan

- tehtäväksi  
3. perusteet, joilla muutosta vaaditaan

Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Valituskirjelmä on allekirjoitettava.

Valituskirjelmässä on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

### Valituskirjelmään on liitettävä

1. päätös, johon haetaan muutosta alkuperäisenä tai jäljennöksenä
2. tiedoksisaantitodistus tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaisille

### Valituskirjelmän toimittaminen

Valituskirjelmä on toimitettava Helsingin hallinto-oikeuteen. Valituskirjelmän voi viedä valittaja itse tai hänen valtuuttamansa asiamies. Sen voi omalla vastuullaan lähettää myös postitse tai toimittaa lähetin välityksellä. Valituskirjelmä on jätettävä postiin niin ajoissa, että se ehtii perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Valittajan tulee tarkastaa valitusviranomaisen kirjaamon aukiolo ja toimittaa valitus ajoissa. Jos valitus toimitetaan sähköisenä, on valittajan vastuulla tarkastaa valitusviranomaisen ohjeet sähköisen valituksen jättämisajasta.

### Helsingin hallinto-oikeus

osoite Radanrakentajantie 5  
00520 Helsinki  
27.12.2021 alkaen Sörnäistenkatu 1 00580 Helsinki

sähköposti helsinki.hao@oikeus.fi

puhelinvaihe 029 564 2000  
fax 029 564 2079

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

### Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.